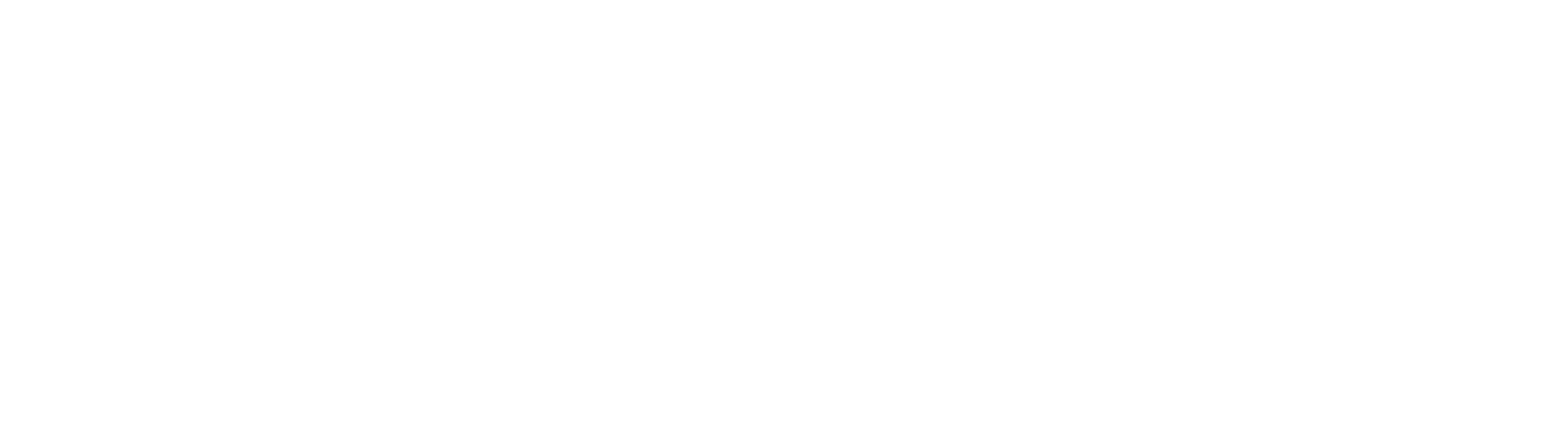
1.高层次人才认定流程图：



开始

结束

经办人员登录后台管理系统，选择

“**高层次人才审核**”

功能，进行初审

经办人员登录后台管理系统，选择

“**高层次人才审核**”

功能，进行复审

经办人员登录后台管理系统，选择

“**高层次人才审核**”

功能，进行专家初评

经办人员登录后台管理系统，选择

“**高层次人才审核**”

功能，进行专家主评

单位登录账号，选择

“**个人中心**”--》 “**高层次人才初审**” 功能，进行初审

选择“**人才认定**”--

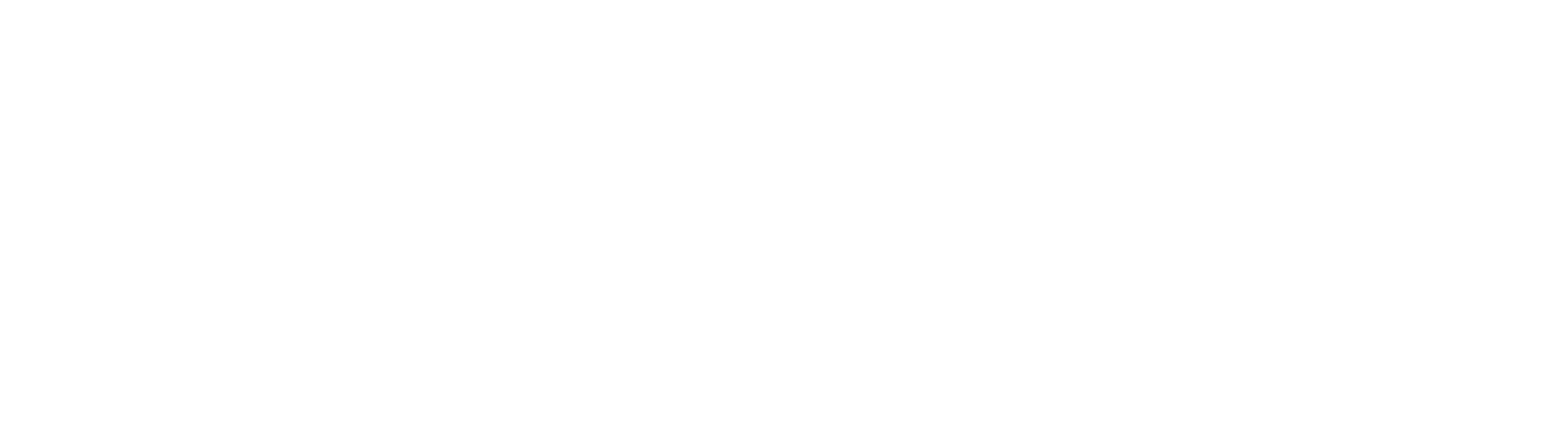
“**高层次人才认定**”

功能，填写相关业务信息并上传对应材料

个人注册账号并登录

单位注册账号，用于个人在申报时与单位建立关联关系

2.青年人才认定流程图：



开始

结束

经办人员登录后台管理系统，选择

**青年人才审核**

功能，进行复审

单位登录账号，选择**个人中心**--》**青年人才初审** 功能，进行初审

选择**人才认定**--

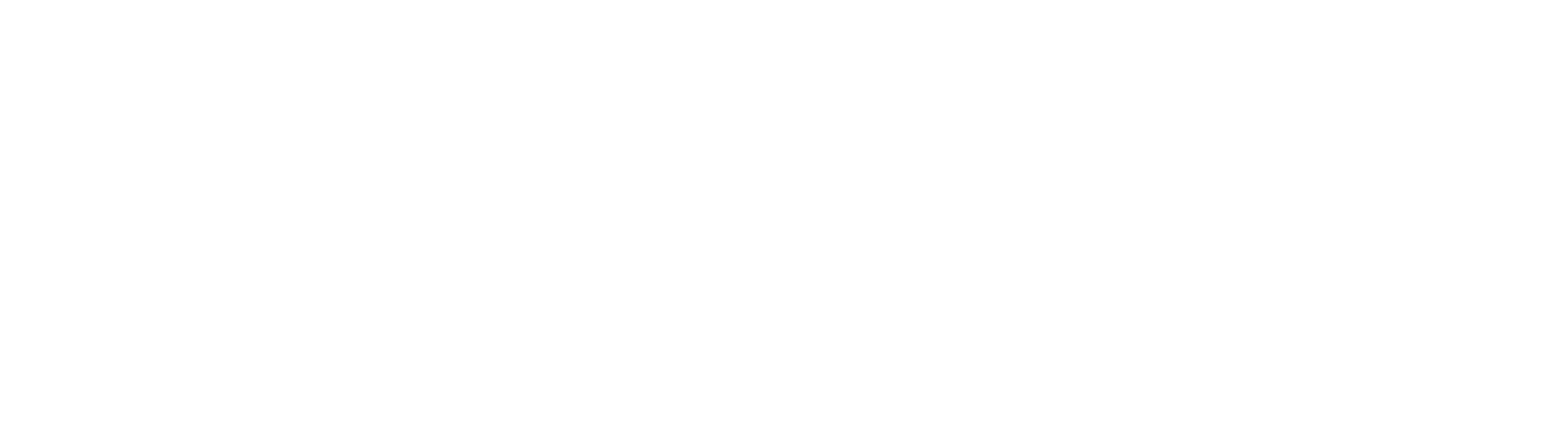
**青年人才认定**

功能，填写相关业务信息和补贴信息并上传对应材料

个人注册账号并登录

单位注册账号，用于个人在申报时与单位建立关联关系

3.其他高校毕业生认定流程图：



开始

结束

经办人员登录后台管理系统，选择

**补贴申领审核**

功能，进行复审

单位登录账号，选择**个人中心**--**补贴申领审核**，进行初审

选择**人才认定**--

**其他高校毕业生**功能，填写相关业务信息和补贴信息并上传对应材料

个人注册账号并登录

单位注册账号，用于个人在申报时与单位建立关联关系