**济源柔性引进人才登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 籍贯 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 政治面貌 |  | 民族 |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  | | |
| 最高学历 |  | 所学专业 |  | | |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  | | |
| 职 称 |  | 资格取得时间 |  | 专业 |  |
| 原工作单位 |  | 在济工作单位 |  | | | |
| 引进方式 | □顾问指导、□兼职服务、□项目合作、□服务外包、□二次开发、□技术入股、□对口支持、□挂职锻炼、□人才租赁、□互派培养、□其他 | | | | | |
| 劳动合同（聘用合同）期限 | | □固定期限： 年 月 日至 年 月 日  □无固定期限 | | | | |
| 是否缴纳社会保险 | | □是 □否 | | | | |
| 个人业绩  简介 |  | | | | | |
| 来济主要  从事工作 |  | | | | | |
| 用人单位  意见 | 单位公章    年 月 日 | | | | | |
| 主管单位  意见 | 单位公章    年 月 日 | | | | | |
| 受理部门  意见 | 单位公章    年 月 日 | | | | | |

注：本表一式四份，引进人才、用人单位、市人力资源社会保障部局、市人才办各一份。